

ZLECENIE wykonania usługi uzgodnienia / opiniowania: *

- projektu uzupełnionego projektu zmian/aktualizacji projektu
- projektu technicznego w zakresie zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie inwestycji ¹⁾,
- projektu technicznego sieci kanalizacji deszczowej wraz z przyłączami ¹⁾,
- projektu technicznego przyłącza kanalizacji deszczowej,
- projektu technicznego opomiarowania wód opadowych i roztopowych ¹⁾,
- projektu technicznego przepompowni wód opadowych i roztopowych ¹⁾,
- projektu technicznego podczyszczania wód opadowych i roztopowych ¹⁾,
- 1) – usługa płatna

1.
Data wniosku *

2. Data wpływu i Numer DP:
.....
.....
Nadaje Aquanet S.A.

- AQR
3. Sposób odbioru uzgodnienia: *
- osobisty listowny e-mail (wersja elektroniczna)

4. Pismo / uzgodnienie / zaopiniowanie dokumentacji należy odesłać na adres: *
- Inwestora Wnioskodawcy / Pełnomocnika / Upoważnionego

UWAGA - w przypadku zaznaczenia w pkt. 3 sposobu odbioru odpowiedzi na wniosek poprzez e-mail – wypełnienie pola nr 7, 10 jest obowiązkowe*.

Zleceniodawca/osoba upoważniona odpowiada za skuteczne doręczenie korespondencji Aquanet S.A. / Aquanet Retencja Sp. z o.o. na jego adres e-mail. Aquanet S.A./ Aquanet Retencja Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za brak dostarczenia pisma do Zleceniodawcy / Pełnomocnika / Upoważnionego z uwagi na nieprawidłowy adres e-mail wskazany we wniosku, uznania e-mail Aquanet S.A. / Aquanet Retencja Sp. z o.o. jako spam, brak pojemności skrzynki e-mail Zleceniodawcy/ Pełnomocnika / Upoważnionego, itp. Dzień wysłania przez Aquanet S.A. / Aquanet Retencja Sp. z o.o. e-maila będzie uznany jako dzień odbioru pisma przez Zleceniodawcę / Pełnomocnika - osobę upoważnioną.

DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UZGODNIENIE / ZAOPINIOWANIE

DANE INWESTORA *

DANE PEŁNOMOCNIKA / UPOWAŻNIONEGO ***
(obowiązkowo wypełnić, gdy wniosku nie składa Inwestor)

5. Nazwa Firmy / Imię i Nazwisko: *

8. Nazwa Firmy / Imię i Nazwisko: *

(uwaga: w przypadku, gdy pełnomocnikiem/upoważnionym jest osoba fizyczna występująca w imieniu firmy, należy podać nazwę firmy)

6. Adres zamieszkania / siedziby podmiotu: *

9. Adres zamieszkania / siedziby podmiotu: *

7. Pozostałe informacje: *

telefon:

e-mail:

NIP ¹⁾

10. Pozostałe informacje: *

telefon:

e-mail:

NIP ¹⁾

1) – nie dotyczy osób fizycznych

1) – nie dotyczy osób fizycznych

OKREŚLENIE POTRZEBY PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UZGODNIENIE / ZAOPINIOWANIE

11. Lokalizacja nieruchomości lub obiektu, który ma zostać przyłączony: *

- miejscowość, ul., nr.
- działka / działki nr. geod., arkusz, numer i nazwa obrębu, nr księgi wieczystej **

12. Inne informacje: **

.....

.....

13. Dokumentacja projektowa wykonana w oparciu o wydane przez Aquanet Retencja: *

OPINIĘ TECHNICZNĄ ¹⁾ nr ... WO / 80 - 1 / z dnia

WARUNKI TECHNICZNE ²⁾ nr ... WO / 80 - 2 / z dnia

1) – wpisać, gdy zaznaczono „zlecenie uzgodnienia – projektu technicznego w zakresie zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie inwestycji”
2) – wpisać, gdy zaznaczono „zlecenie uzgodnienia” – dla innych wymienionych zakresów.

14. Wielkość powierzchni istniejących lub planowanych (docelowych) na nieruchomości z której będą odprowadzane wody opadowe i roztopowe: *

Lp.	Rodzaj powierzchni		[m ²]	Uwagi
a)	Powierzchnia analizowanego pola inwestycyjnego / działki, zgodnie z Planem Zagospodarowania Terenu	P0		
b)	Powierzchnia dachów (bez dachu /stropu zielonego nad halą garażową)	P1		
c)	Powierzchnie dachów/stropów nad halą garażową zlokalizowaną poza obrysem budynków	P2		
d)	Powierzchnie uszczelnione nie zlokalizowane w ramach powierzchni P2 (np. parkingi, chodniki z kostki, drogi, place)	P3		
e)	Powierzchnie przepuszczalne ¹⁾ z wyłączeniem terenów biologicznie czynnych nie zlokalizowane w ramach powierzchni P2 (np. chodniki szutrowe, place zabaw)	P4		
Suma (P1+P2+P3+P4)				

1) Poprzez powierzchnie przepuszczalne należy rozumieć nawierzchnie wodoprzepuszczalne posadowione na gruncie rodzimym np. płyty ażurowe, kostki betonowe typu: „eko-kostki”, ekologiczne nawierzchnie wodoprzepuszczalne.

15. Załączniki:

- ** egz. projektu (nie dotyczy wersji elektronicznej)
- * nazwa przekazywanego folderu / pliku w wersji elektronicznej (*ZIP).....
- * Pełnomocnictwo / Upoważnienie w załączeniu (obowiązkowo, gdy zlecenia nie składa Inwestor)

OŚWIADCZENIA

16. Oświadczenia:

- * Oświadczam, że zapoznałem/-am się z ogólnymi warunkami świadczenia usługi uzgodnienia/aktualizacji uzgodnienia projektu oraz informacją o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych zawartymi na drugiej i trzeciej stronie zlecenia. Jednocześnie zobowiązuję się do przekazania informacji o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych wszystkim osobom, których dane osobowe udostępnię Aquanet S.A. w ramach realizowanego procesu.
- * Oświadczam, że jestem / nie jestem czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług VAT
- * Oświadczam, że dokumentacja zawiera:
 - opinię Narady Koordynacyjnej
 - decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub MPZP
 - stan prawny działek po trasie projektowanego uzbrojenia
 - uzgodnienie z właścicielem działek po trasie projektowanego uzbrojenia
 - inne

UWAGA: Aquanet S.A. / Aquanet Retencja Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo zwrotu niekompletnego projektu bez wydania uzgodnienia / opinii.

proszę zaznaczyć właściwe

- * pole obowiązkowe (nr 1, 3, 4, 5-11, 13-16)
- ** pole nieobowiązkowe
- *** konieczne załączenie pełnomocnictwa/upoważnienia

PODPIS PŁATNIKA

(Inwestora lub Pełnomocnika / Upoważnionego ***)

Ogólne warunki świadczenia usługi uzgodnienia/opiniowania projektu.

1. Dane Spółki: „AQUANET” S.A. z siedzibą w Poznaniu 61-492, przy ul. Dolna Wilda 126, telefon 61 8359 100, adres e-mail: techniczny@aquanet.pl, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr KRS 0000234819, NIP 777 00 03 274.
2. Zleceniodawca może kontaktować się ze Spółką w każdej sprawie w sposób określony poniżej, w tym składać reklamacje, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej należności. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać:
 - a) osobiście w Punktach Obsługi Klienta,
 - b) pisemnie na adres siedziby Spółki lub na adres e-mail: techniczny@aquanet.pl,
 - c) telefonicznie pod numer telefonu – 61 8359 100.

3. Usługa uzgodnienia/opiniowania projektu:
- Przyłącza kanalizacji deszczowych, przykanalików wpustów drogowych - **jest bezpłatna**,
 - Zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie inwestycji, sieci kanalizacji deszczowych, podczyszczania wód opadowych i roztopowych, przepompowni wód opadowych i roztopowych, opomiarowania wód opadowych i roztopowych - **jest płatna** wg załączonego wyciągu z cennika Spółki.
4. Zleceniodawca dokonuje zapłaty za wykonaną przez Spółkę usługę na rachunek bankowy Spółki określony na fakturze.
5. Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty należności wynikających z otrzymanych faktur VAT, w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wystawienia.
6. Zleceniodawca nie zostanie przez Aquanet S.A. obciążony kosztem przesyłek pocztowych, za wyjątkiem kosztów upomnienia, wysyłanego w przypadku nie uregulowania przez Zleceniodawcę faktury w terminie.
7. Zleceniodawcy przysługuje prawo złożenia reklamacji, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej należności. Zleceniodawca, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.
8. Spółka udziela odpowiedzi na reklamację w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do Spółki.
9. Wniesienie przez Zleceniodawcę reklamacji nie zwalnia Zleceniodawcy z obowiązku terminowego regulowania należności.
10. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od zlecenia w terminie 14 dni bez podania jakiegokolwiek przyczyny. Termin do odstąpienia od zlecenia wygasa po upływie 14 dni od dnia złożenia zlecenia. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od zlecenia, Zleceniodawca zobowiązany jest poinformować Aquanet S.A. o swojej decyzji o odstąpieniu od zlecenia w drodze jednoznacznej oświadczenia – np. pismo wysłane pocztą lub pocztą elektroniczną na adres Aquanet S.A. wskazany w pkt 2 powyżej. Zleceniodawca może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od zlecenia, dostępnego w Punktach Obsługi Klienta lub na stronie internetowej www.aquanet.pl/formularze-i-wnioski. Aby zachować termin do odstąpienia od zlecenia, wystarczy wysłać informację dotyczącą wykonania przysługującego prawa odstąpienia od zlecenia przed upływem terminu do odstąpienia.
11. Termin wydania dokumentu:
- a) do **30 dni** (w szczególnych przypadkach w terminie do **45 dni**) – w procesie uzgodnienia projektu lub wydania uwag dla zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na miejscu ich powstawania, sieci kanalizacji deszczowej, przyłączy kanalizacji deszczowej.
 - b) do **45 dni** – w procesie uzgodnienia projektu lub wydania uwag dla opomiarowania, przepompowni, oraz podczyszczania wód opadowych i roztopowych.

Termin liczony od daty złożenia poprawnie wypełnionego zlecenia wraz z kompletnym projektem tj. posiadającymi wszelkie niezbędne dokumenty formalne wymienione w wytycznych Aquanet Retencja „Projektowanie, wykonawstwo zagospodarowania wód opadowych i roztopowych za pomocą Błękitno-Zielonej Infrastruktury (BZI) oraz sieci i przyłączy kanalizacji deszczowej. Wymagania ogólne”. Aquanet Retencja Sp. z o.o. w imieniu Aquanet S.A. zastrzega sobie prawo zwrotu niekompletnego projektu bez wydania uzgodnienia / opinii.

12. Koszt wykonania usług, których dotyczy przedmiotowe zlecenie określony jest w następujący sposób:

Lp.	Opis Usługi	Cena netto (zł)	VAT	Cena brutto (zł)
1.	2.	3.	4.	5.
3.	Uzgadnianie, opiniowanie projektu technicznego sieci kanalizacji deszczowej			
	• do 100 mb	340,00	8%	367,20
	• każde następne rozpoczęte 100 mb	56,00	8%	60,48
	<i>a) uzgodnienie projektu sieci przy pierwszym złożeniu - 50% rabatu od ceny netto,</i>			
	<i>b) przy drugim złożeniu - 100% cena netto,</i>			
	<i>c) przy trzecim złożeniu - 150% ceny netto,</i>			
	<i>d) przy kolejnych złożeniach - czwarte złożenie 250% ceny netto, piąte złożenie 350% ceny netto, itd.</i>			
	<i>e) uzgodnienie projektu budowlanego - 50% rabatu od ceny netto obliczonej zgodnie z zasadami podanymi w pkt "a-d" (dotyczy przypadku, gdy uzgodnienie jest dwuetapowe, tzn. uzgadniany jest projekt budowlany i projekt wykonawczy).</i>			
4.	Aktualizacja projektu sieci kanalizacji deszczowej, podczyszczania wód opadowych i roztopowych	50% ceny jak za uzgodnienie	8%	50% ceny jak za uzgodnienie
5.	Uzgodnienie / opiniowanie zmian do projektu sieci kanalizacji deszczowej			
	• formatka A4	54,00	8%	58,32
6.	Uzgadniania / opiniowanie projektu technicznego przepompowni wód opadowych i roztopowych			
	• 1 sztuka	2 492,00	8%	2 691,36
	• każda następna przepompownia w jednym projekcie	n x 1 050,00	8%	n x 1 134,00
	<i>n* - każda następna przepompownia</i>			
7.	Uzgadniania / opiniowanie projektu technicznego podczyszczania wód opadowych i roztopowych			
	• 1 szt. projektu	81,00	8%	87,48
9.	Uzgadniania / opiniowanie opomiarowania wód opadowych i roztopowych (doboru i instalacji przepływomierza)	1 800,00	8%	1 944,00
11.	Uzgadniania projektu technicznego zbiornika retencyjnego sieciowego wód opadowych i roztopowych			
	• 1 szt. projektu	690,00	8%	745,20

12.	Zaopiniowanie projektu technicznego zagospodarowania wód opadowych i roztopowych • 1 szt. projektu	552,00	8%	596,16
Do cen netto usług doliczany jest podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości. Na dzień 01.01.2025 roku obowiązuje stawka podatku VAT od towarów i usług wskazana w tabeli powyżej.				

13. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi, Zleceniodawcy przysługuje prawo do odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

Informacja o przepisach dotyczących ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż Administratorem danych osobowych jest AQUANET S.A. ul. Dolna Wilda 126, 61-492 Poznań. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@aquanet.pl

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane ze względu na konieczność podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) i na tej podstawie w celu: wydania warunków przyłączenia, sporządzenia umowy o zasadach realizacji i korzystania sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej, zaopiniowania projektu drogowego, uzgodnienia projektu technicznego, aktualizacji projektu technicznego oraz wydania duplikatu: opinii, warunków technicznych / warunków przyłączenia do sieci wod.-kan., pisma uzgadniającego dokumentację projektową lub realizacji innych procesów inwestycyjnych niezwiązanych z procesem przyłączenia klienta do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej/ogólnospławnej i dalej, na Pana/Pani żądanie, w celu realizacji procesu, o który Pani/Pan wnioskujecie/zleca. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres przedawnienia wzajemnych roszczeń stron wynikający z Ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą również w celu wystawienia i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych. Przetwarzanie to jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust.1 lit. c RODO) wynikającego m.in. z Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa czy Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, a dane będą przetwarzane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia, egzekwowania, obrony lub ochrony roszczeń, w tym w celu windykacji należności. Przetwarzanie to jest niezbędne do celu wynikającego z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora (art. 6 ust.1 lit. f RODO), jakim jest obrona przed ewentualnymi roszczeniami i będą przetwarzane przez okres przedawnienia wzajemnych roszczeń stron wynikający z Ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Pani/Pana dane osobowe zostaną powierzone dostawcom systemów i usług IT, kancelariom prawnym, podmiotom świadczącym usługi doradcze i konsultingowe, podmiotom świadczącym usługi niszczenia dokumentów, z którymi współpracuje Administrator i mogą zostać udostępnione uprawnionym podmiotom na udokumentowany wniosek.

W zakresie wynikającym z RODO i z ograniczeniami w nim wskazanymi posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych mieszczących się przy ulicy Stawki 2 w Warszawie. Więcej informacji dostępnych pod adresem www.uodo.gov.pl

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, przy czym jest również warunkiem rozpatrzenia niniejszego wniosku/zlecenia w zakresie imienia i nazwiska oraz adresu zamieszkania. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu oraz adresu e-mail nie jest warunkiem rozpatrzenia niniejszego wniosku, a ma na celu przyspieszenie jego rozpoznania i ułatwienie kontaktu z Panią/Panem.